40 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ЛУИ ПАСТЬОР"
Район "Люлин"-9 , ул. "Иван Бойчев" №17,тел. дирекция: 02/824-54-98, e-mail: sou40@abv.bg

З А П О В Е Д

№ 547/14.08.2023г.

На основание чл.258 и чл. 259, ал.1, т.1 от ЗПУО, във връзка с Наредба №10/01.09.16г. на МОН за организацията на дейностите в училищното образование, определям график и комисия за приемане на документи, класиране и записване на ученици след завършен 7 клас за запълване на свободните места след 4 етап на класиране, както следва:

I. Комисии за приемане на документите, класиране по низходящ ред и записване на учениците:

Председател : Стефка Спасова

Членове : Зоя Проданова

Петя Божанова

Комисията работи в периода от **28.08.2023г. до 01.09.2023г**. вкл. при следния график:

1. Приемане на документи: 28 и 29 .08.2023г.
2. Обявяване на класираните ученици: 30.08.2023г.
3. Записване на класираните ученици: 31.08.2023 и 01.09.2023г.

   При наличие на свободни места от 02.09.2023г до 08.09.2023г. местата се обявяват на сайта на училището и записването става по реда на подалите заявление ученици, като балът им не може да бъде по- нисък от минималният бал на ученикът приет на четвърто касиране:221точки.

II . Работно време на комисиите: **от 8.00 часа до 16.00 часа**

III. Задължавам участниците в комисията да се запознаят и стриктно да спазват Наредба№10/01.09.16г. за организацията на дейностите в училищното образование на МОН.

Комисията води дневник за подаване на документи по образец. Сверява копията на документи с оригиналите.

В края на 5 етап извършва класиране на учениците по документи, изготвя списък с приетите ученици и ги записва.

Изпълнението на заповедта възлагам на зам. директора – Стефка Спасова.

ДИРЕКТОР : .....

/Анг. Кръстанова/

Замества Стефка Спасова ЗД, съгласно Заповед № 498/04.07.2023г.

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА :

Ст. Спасова-.....

Зоя Проданова-.....

Петя Божанова-.....